

令和3年度 認知症介護基礎研修

開催要綱 兼 受講者募集要項

主催：一般社団法人北海道介護福祉士会

1 開講目的

我が国は更なる高齢化の進展に伴い、認知症の人は更に増加することが見込まれることから、認知症の人を単に支えられる側と考えるのではなく、認知症の人が認知症とともによりよく生きていくことができるよう、介護の専門職である介護福祉士は、認知症介護の専門職であることが望まれています。

認知症高齢者等の介護に関する基礎的な知識と実践的な対応を習得することにより認知症高齢者等に対する介護サービスの充実を図ることを目的とします。

本研修は、『北海道認知症介護基礎研修実施機関指定要綱』及び『札幌市認知症介護基礎研修実施機関指定要綱』に基づき、北海道知事と札幌市長の指定を受け実施します。

2 研修の名称・課程

認知症介護基礎研修（講義 180 分・演習 180 分 目的と目標（講義）10 分）

3 研修内容

研修対象者に対して、「カリキュラム」「研修日程表」等に基づき、認知症介護に関する基礎的な知識及び技術を習得するための研修を実施します。

4 開催日、場所、申込期間及び定員、担当講師

回数	実施日・会場・申込期間	定員
1回目	開催日：令和 3年 7月 9日（金）（定員に達しました）	25名
	申込〳切：令和 3年 6月 25日（金）〳切	
2回目	開催日：令和 3年 8月 20日（金）（定員に達しました）	25名
	申込〳切：令和 3年 8月 6日（金）〳切	
担当講師	北海道認知症介護指導者 北海道介護福祉士会 副会長 株式会社そよかぜ 専務取締役 酒井賢一氏	
開催方法	オンライン（ZOOM）で開催 [受講申し込みの際は、後述の留意事項をよく確認しましょう]	

5 受講決定

- ・ 当会会員を優先とし、非会員の方は原則先着順とさせていただきます。
- ・ 受講申込が多数の場合は、1 事業所 1 名とさせていただきます、介護・看護業務の通算経験年数が少ない方や無資格の現任者を優先することがありますので予めご了承ください。
- ・ 受講の可否については、研修日の 10 日前までに施設・事業所を通じて通知いたします。

6 受講対象者

北海道内の市町村に所在する下記の施設・事業所等に従事する介護職員等とします。

介護保険施設（介護保険法（平成9年法律第123号。以下「法」という。）第8条第25項に規定する介護保険施設をいう。）、指定居宅サービス事業者（法第41条第1項に規定する指定居宅サービス事業者をいう。）、指定地域密着型サービス事業者（法第42条の2第1項に規定する指定地域密着型サービス事業者をいう。）、指定介護予防サービス事業者（法第53条第1項に規定する指定介護予防サービス事業者をいう。）又は指定地域密着型介護予防サービス事業者（法第54条の2第1項に規定する指定地域密着型介護予防サービス事業者をいう。）等（以下「介護保険施設・事業者等」という。）が当該事業を行う事業所（以下「介護保険施設・事業所等」という。）に従事する介護職員等とする。

7 研修日程（講義・演習370分 ※休憩、昼休憩、修了式除く）

時間	科目	内容
9:00-9:20	受付	
9:20-9:30	開会・オリエンテーション	研修の流れと説明、研修の目的と目標
9:30-12:40 (180分) 休憩除く (10分間)	認知症の人の理解と対応の基本 (講義)	認知症の人を取り巻く現状
		認知症の人を理解するために必要な基礎知識
		具体的なケアを提供する時の判断基準となる考え方
		休憩（10分間）
	認知症ケアの基礎的技術に関する知識	
12:40-13:40	昼食・休憩	
13:40-16:50 (180分) 休憩除く (10分間)	認知症ケアの実践上の留意点 (演習)	認知症の人との基本的なコミュニケーションの方法
		不適切なケアの理解と回避方法
		休憩（10分間）
		病態・病状等を理解したケアの選択
		行動・心理症状（BPSD）を理解したケアの選択と工夫
	自事業所の状況や自身のこれまでのケアの振り返り	
16:50-17:00	修了式	

※講義、演習を途中退席せず、全て受講すると修了証書の交付を受けられます。

8 担当講師

本研修の講師は、北海道及び札幌市認知症介護指導者が講師を務めます。

9 受講料

- ・会 員 5,000円（受講費・テキスト代含む）
- ・賛助会員 6,000円（受講費・テキスト代含む）
- ・非会員 8,000円（受講費・テキスト代含む）

※使用テキスト：認知症介護基礎研修標準テキスト（認知症介護研究・研修センター／監修）

10 受講に際しての留意事項

※北海道及び札幌市より指定を受けて行う研修ですので修了証が発行されます。そのため下記の留意事項をしっかりと読んでご参加ください。

■受講に際しての留意事項

- 受講料のお支払いは、受講決定通知に記載されたお振込のご案内に沿って、期日までに指定口座にお振り込みください。（振込手数料は受講者のご負担とさせていただきます。）
- 期日までのお振込みが確認できない場合は、キャンセルとさせていただきます。あらかじめご承知おき下さい。
- お振込み後のキャンセルは出来かねますので、納入した受講料は原則ご返金出来ません。
- 申込書類に不実または錯誤した内容の記載をした場合は、修了を取り消すことがあります。
- 遅刻、早退、中抜け、欠席等があった場合、また受講態度などが修了要件に満たないと講師が判断した場合は修了証書が発行できないことがあります。
- お申込状況によっては研修を開催しない回も出てくる可能性がございます。
- 研修日程などが変更となる可能性がございます。変更があった際には、当協会のホームページ（<http://www.hokkaido-kaigo.jp/>）にてご案内いたしますので、お申込前には必ずホームページをご確認ください。

□オンライン研修受講の留意事項

- 一日オンライン（ZOOM）研修を受講可能な環境（パソコン等のハードウェア、ブラウザのソフトウェア等、インターネット回線）が整っていることをご確認ください。
- パソコンかタブレットでの受講を推奨します。（動画などを視聴するなどデータ容量が大きいのでスマートフォンでは、動作が不安定になりフリーズする恐れがあります。）
- 受講者側のパソコン等のハードウェアや光回線等のインターネット回線の接続不調により一定時間受講ができなかった場合は、研修修了と認められない場合がありますので、オンライン受講の環境確認及び準備も修了への第一歩です。よろしく願いいたします。
- 一人1台のパソコンもしくはタブレットで受講してください。（1台のパソコン等で複数人の受講は認められません。）
- 受講時、ビデオカメラの停止または不調により、画像上で受講が確認できない場合は、研修修了と認められない場合があります。
- テキストは送付しますが、受講に関する書類や研修資料などはEメールで送ります。そのため申込時はメールアドレスが必要です。またEメールの送受信ができることが必須条件です。
- 上記のメールアドレスはキャリアメールは使用できません。
※キャリアメールとはNTTドコモの「docomo.ne.jp」、KDDI（au）の「ezweb.ne.jp」、ソフトバンクモバイルの「softbank.ne.jp」などのことです。
- オンライン研修に関わる通信料は受講者負担とさせていただきます。（ご使用のインターネット回線のご契約内容等をご確認下さい。）
- 当方のオンライン環境に起因しない原因により、途中で受講ができなくなった場合についても、基本的にはご返金できません。

※受講日前に、研修のオリエンテーションとZOOMの操作方法の習得を、オンライン接続の確認を兼ねて行います。日程はZOOMのID・パスワード送信時ご案内しますので必ずご参加ください。

※オンライン（ZOOM）研修の受講の仕方やZOOMの操作方法については、受講者ご自身でも事前に習得しているとスムーズな受講環境をつくり出します。

1.1 お申込方法

募集要項をご確認いただき、別添受講申込書を申込期限までに当会事務局へFAXにてお申込ください。

※但し、申込者が10名に満たない場合は非開講と致します。非開講の場合は、全額返金致します。

1.2 受講決定通知

- ・申込期間終了後、受講の可否について書面（「受講決定通知書」）を、申し込み書に記入頂いたEメールアドレスに送信いたします。
- ・受講料のご入金確認後、研修オリエンテーション及びZOOM接続・操作確認の開催日程をEメールアドレスにご案内します。

※本研修は、「生涯研修制度」のポイント対象になっております。本研修のポイント数は4ポイント（6時間）です。

1.3 修了証書の交付

- ・研修の講義・演習について、全カリキュラムを修了した者を研修修了者として認定し、一般社団法人北海道介護福祉士会より「修了証書」を交付いたします。
- ・当会は研修修了者について、修了証書番号、修了年月日、氏名、生年月日等必要事項を記載した名簿を作成し管理します。（この名簿は決められた時期に北海道及び札幌市に報告します。）

1.4 個人情報の保護

- ・受講申込書に記入された個人情報は、研修の目的のみに利用いたします。
- ・この研修の受講者名簿には、名前、所属及び職名を掲載いたします。

1.5 お申込・お問い合わせ先

一般社団法人 北海道介護福祉士会 事務局
〒060-0002 札幌市中央区北2条西7丁目1-10 かでる2・7 4階
TEL：011-222-5200 FAX：011-222-5200
メールアドレス info@hokkaido-kaigo.jp
（受付時間 毎週月・火・木 13時～17時 担当：大久保・小野）

※基本的にEメールでのお問い合わせをお願いします。

※上記受付時間以外は留守番電話にメッセージを残してください。

※上記日以外で急ぐ場合、TEL090-1645-9407にお電話下さい。

（但し業務中は電話に出られません。折り返し連絡いたしますので、必ず留守電にメッセージを残して下さい。）

QRコード



北海道介護福祉士会ホームページ

<http://www.hokkaido-kaigo.jp/>

以上